



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 841**

11 Σεπτεμβρίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 30231/ΔΙΟΕ 1884 (1)

Τροποποίηση της αριθμ. 50485/30.8.1990 Υπουργικής απόφασης «Σύσταση και συγκρότηση της Κεντρικής Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 8 του Ν. 1892/1990 και καθορισμός της διαδικασίας λειτουργίας της», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» άρθρο 29Α το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 137/τ.Α/26.7.1985) και (ΦΕΚ 154/τ.Α/10.9.1992) αντίστοιχα.

β) Του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 1 έως 23 αυτού (ΦΕΚ 101/τ.Α/31.7.90) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 2234/1994 (ΦΕΚ 142/τ.Α/31.8.94).

γ) Του Π.Δ. 138/1993 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 55/τ.Α/14.4.1993).

2. Την αριθμ. 50485/30.8.1990 Υπουργική απόφαση για την σύσταση και συγκρότηση της Κεντρικής Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 8 του Ν. 1892/1990 και καθορισμός της διαδικασίας λειτουργίας της, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις αριθμ. 59426/ΔΙΟΕ 1095/21.9.1994, 43321/15.10.1994, 60174/ΔΙΟΕ 1153/22.11.1994, 76117/ΔΙΟΕ 1465/28.12.1994, 39315/ΔΙΟΕ 593/24.5.1995, 18588/ΔΙΟΕ 1686/29.5.1996 & 22361/ΔΙΟΕ 1748/19.7.96 υπουργικές αποφάσεις,

3. Τα έγγραφα των αρμοδίων φορέων,

4. Τις υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Τροποποιούμε το άρθρο 5 της αριθμ. 50485/30.8.1990 υπουργικής απόφασης «Σύσταση και συγκρότηση της Κεντρικής Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 8 του Ν. 1892/1990 και καθορισμός της διαδικασίας λειτουργίας της» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις αριθμ. 59426/ΔΙΟΕ 1095/21.9.1994, 43321/15.10.1994, 60174/ΔΙΟΕ 1153/22.11.1994, 76117/ΔΙΟΕ 1465/28.12.1994, 39315/ΔΙΟΕ 593/24.5.1995, 18588/ΔΙΟΕ 1686/29.5.1996 & 22361/ΔΙΟΕ 1748/19.7.96 υπουργικές αποφάσεις, ως προς τα μέλη της με στοιχεία 10 & 14, ως εξής:

10. Νικόλαο Βαγιονή, Επιστημονικό ερευνητή, εκπρόσωπο του ΚΕΠΕ ως αναπληρωματικό μέλος, σε αντικατάσταση του Γεωργίου Κάτσου.

14. Κων/νος Συρρή, εκπρόσωπο της Εμπορικής Τράπεζας, ως τακτικό μέλος σε αντικατάσταση του Κων/νου Δεδούση.

Άρθρο 2

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις της 50485/30.8.1990 Υπουργικής απόφασης, όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

2. Η ισχύς της παρούσης απόφασης αρχίζει από την δη-

μοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 3

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται επί πλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Σεπτεμβρίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

Αριθ.Ε5/2155 (2)

Καθορισμός θέσεων Πρακτικής άσκησης σπουδαστών Τ.Ε.Ι. Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12, παρ. 1, εδ. δ', του Ν. 1351/83 (ΦΕΚ 56/Α') «Εισαγωγή σπουδαστών στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1986, όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (154/Α').

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 11 του Ν. 2327/95 (ΦΕΚ 156/Α').

4. Τις διατάξεις του εδαφίου α', της παρ. 3 του άρθρου 22, του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α').

5. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται δαπάνη το ύψος της οποίας αναφέρεται στις παρ. 3 και 4 της παρούσας απόφασης, στις οποίες επίσης αναφέρεται και η εγγραφή πίστωσης στον οικείο προϋπολογισμό για την κάλυψή της.

6. Την αριθμ. Δ.Υ. 3α/158/96 (ΦΕΚ 59/Β') απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας», αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τον αριθμό θέσεων πρακτικής άσκησης στο επάγγελμα σπουδαστών Τ.Ε.Ι., Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας, της Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας του Τ.Ε.Ι. Αθήνας σε υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα, Οργανισμούς, Ν.Π.Δ.Δ. κ.λ.π., όπως ειδικότερα παρουσιάζονται στους παρακάτω πίνακες:

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	Κέντρα Πρακτικής Άσκησης σπουδαστών Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας	Αριθμός θέσεων ανά ΤΕΙ
		ΑΘΗΝΑΣ
1.	ΚΟΙΝ. ΥΠΗΡ. ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΠΑΙΔΩΝ «Π. ΚΑΙ Α. ΚΥΡΙΑΚΟΥ»	1
2.	ΚΟΙΝ. ΥΠΗΡ. ΑΙΓΙΝΗΤΕΙΟΥ ΝΟΣ/ΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ	1
3.	ΚΟΙΝ. ΥΠΗΡ. ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «ΣΩΤΗΡΙΑ»	1
4.	ΚΟΙΝ. ΥΠΗΡ. ΝΟΜ. ΝΟΣ. ΕΔΕΣΣΑΣ	1
5.	ΚΟΙΝ. ΥΠΗΡ. ΠΕΡ. ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ	1
6.	ΚΟΙΝ. ΥΠΗΡ. ΠΕΡ. ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΒΟΛΟΥ «ΑΧΙΛΟΠΟΥΛΕΙΟ»	1
7.	ΚΟΙΝ. ΥΠΗΡ. ΨΥΧΙΑΤΡ. ΝΟΣ. ΑΤΤΙΚΗΣ	1
8.	ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧ. ΥΓΙΕΙΝΗΣ	2
9.	ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	1
10.	ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΙΔΟΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΙΚΑ	1
11.	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΗΝΩΝ	2
12.	ΕΟΠ ΚΕΦΟ Δ. ΠΟΛΙΧΝΗΣ	1
13.	ΕΣΤΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓ/ΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1
14.	ΧΕΝ ΑΘΗΝΩΝ	1
15.	ΣΩΦΡΟΝΙΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	1
16.	Κ.Ε.Κ.Υ.Δ. ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	1
17.	ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΠΑΙΔΙΑ	1
18.	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ Ν. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ (24/7/95-24/1/96)	1
19.	ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓ/ΚΗ ΣΧΟΛΗ «ΑΓ. ΒΑΡΒΑΡΑ» (18/9/95-29/9/95)	1
20.	ΕΟΠ ΚΕΦΟ Δ. ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	1

2. Η πρακτική άσκηση στο επάγγελμα των σπουδστών Τ.Ε.Ι. Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας, διαρκεί έξι (6) μήνες από 1.4.96 έως 30.9.96.

3. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Τ.Ε.ΕΙ. Αθήνας, ύψους 7.063.440 δρχ., (10 θέσεις × 61.960 × 6 μήνες), περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 743.520 δρχ. περίπου ανά σπουδαστή για κάθε ένα από τα επόμενα οικονομικά έτη*.

Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνα, ύψους 140.000.000 δρχ. με τα στοιχεία ΚΑΕ 0289 «Διάφορες αποζημιώσεις που δεν κατονομάζονται ειδικά» και ΚΑΕ 0521 «Εισφορές στο Ι.Κ.Α.».

* Διευκρίνηση: Το ύψος της δαπάνης για τα επόμενα οικονομικά έτη υπολογίζεται κατά μονάδα, γιατί αυξομειώνεται ο αριθμός των σπουδαστών ανά εξάμηνο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Σεπτεμβρίου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
Γ. Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Ο ΥΦΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
Θ. ΚΟΤΣΩΝΗΣ

Αριθ. 50520 (3)

Ρύθμιση ληξιπρόθεσμων οφειλών προς ΟΕΚ εργατοϋπαλλήλων Ν. Μεσσηνίας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του Ν. Δ/τος 2963/54 «Περί ιδρύσεως Αυτονόμου Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας».

2) Τις διατάξεις του Κανονισμού «Περί προϋποθέσεων παροχής και δανείων υπό του Ο.Ε.Κ.».

3) Το άρθρο 9 του Ν. 1849/1989.

4) Την παρ. 2 του άρθρου 2 του Ν. 2336/1995.

6) Την απόφαση του πήρε το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας (Ο.Ε.Κ.) κατά τη συνεδρίασή του αριθ. 46 της 18 Ιουλίου 1996 και την υπέβαλε με το αριθ. 25825/1878/19.7.1996, έγγραφο του ΟΕΚ.

7) Το άρθρο 20 παρ. 3 και το άρθρο 21 παρ. 4 του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α/85).

8) Το Π.Δ. 26/96 (ΦΕΚ 18/Α/96).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Η καταβολή των πάσης φύσεως ληξιπρόθεσμων οφειλών προς τον Ο.Ε.Κ. των εργατοϋπαλλήλων του Ν. Μεσσηνίας, που υπήρχαν μέχρι 30.4.1994 και μετατοπίσθηκαν χρονικά κατά τρία έτη, με βάση την παρ. 8 του άρθρ. 2 του Ν. 2336/95 (ΦΕΚ 189/τ.Α') ρυθμίζεται κατόπιν αιτήσεως του οφειλέτου, προς τον Οργανισμό Εργατικής Κατοικίας, η οποία θα κατατεθεί μέχρι 30.4.1997, σε εικοσιτέσσερις (24) άτοκες μηνιαίες δόσεις.

Η πρώτη δόση θα καταβληθεί την 1.5.1997.

Σε περίπτωση μη πληρωμής τριών συνεχόμενων δόσεων, η παραπάνω ρύθμιση παύει ισχύουσα και τα οφειλόμενα καθίστανται απαιτητά, εφαρμοζομένων των διατάξεων περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων.

Η παρούσα να κοινοποιηθεί και να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Αυγούστου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ — ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΧΡ. ΠΑΧΤΑΣ — **ΑΛ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ**

ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 50635 (4)

Προσθήκη διατάξεων στα άρθρα 4, 5 και 31 του Κανονισμού «Περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του ΟΕΚ.».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 2, 4 και 6 του Ν. Δ/τος 2963/54 «Περί ιδρύσεως Αυτονόμου Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας».

2) Τις διατάξεις του Κανονισμού «Περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του Ο.Ε.Κ.».

3) Τις αποφάσεις που πήρε το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας (Ο.Ε.Κ.) κατά τις συνεδριάσεις του αριθ. 35 της 6.6.1996, 38 της 17.6.1996, 53 της 29.8.1996 και 54 της 2.9.1996 και τις υπέβαλε με τα αριθ. 26891/3977/29.8.1996 και 27051/4114/5.9.1996 έγγραφα του ΟΕΚ.

4) Την αριθ. 50614/1996 απόφασή μας.

5) Το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 και 29Α του Ν. 1558/1985 και το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του ΟΕΚ, αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε τις αποφάσεις του Δ.Σ. του ΟΕΚ που πήρε στις συνεδριάσεις του αριθ. 35/96, 38/96, 53/96 και 54/96 και εγκρίνουμε, στον Κανονισμό «περί προϋποθέσεων παροχής κατοικίας και δανείων υπό του Ο.Ε.Κ.»,

α) να προστεθεί παράγραφος 8 στο άρθρο 4 και παράγραφος 4 στο άρθρο 5 αυτού, όπως παρακάτω:

«Η παρούσα τροποποίηση να ισχύει για τα προγράμματα που θα εξαγγελθούν από τη δημοσίευση της σχετικής Υπουργικής Απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.»

β) να προστεθεί παράγραφος 8 στο άρθρο 31 αυτού, όπως παρακάτω:

«Η παρούσα τροποποίηση ισχύει για τις απογραφές για κλήρωση κατοικιών που θα γίνουν μετά τη δημοσίευση της Υπουργικής απόφασης και δεν ισχύει για τις απογραφές που προηγήθηκαν αυτής.»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Σεπτεμβρίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΔΥ5α/οικ. 5396 (5)

Καθορισμός εξόδων κηδείας των δημοσία δαπάνη κηδευομένων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Του Ν. 409/76 άρθρο 1 παρ. 3 «περί καθορισμού κατηγοριών προσώπων δυναμένων να κηδευθώσι δημοσία δαπάνη» (ΦΕΚ 209/Α/1976).

β. Την αριθμ. 5031/29.6.90 Κοινή Απόφαση (ΦΕΚ 414/Β/5.7.90) «περί καθορισμού κατηγορίας προσώπων που μπορεί να κηδευθούν με δημοσία δαπάνη».

γ. Την αριθμ. 1/23.9.92 εγκύκλ. της Γραμματείας του Υπουργικού Συμβουλίου.

2. Το γεγονός ότι, από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού για το οικ. έτος 1996, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε για το έτος 1996 το ανώτερο ύψος των εξόδων κηδείας που θα χορηγείται για αποθνήσκοντα άτομα, εμπίπτοντα στις κατηγορίες που ορίζονται στο άρθρο 1 παρ. 3 του Ν. 409/76 ως ακολούθως:

α. Α'. Κατηγορία: Μέχρι του ποσού των 500.000 δρχ. Κατ' εξαίρεση τα έξοδα κηδείας των κηδευομένων δημοσία δαπάνη Πρωθυπουργών Κοινοβουλευτικών Κυβερνήσεων και Προέδρων Βουλής, καθώς και των ατόμων που κηδεύονται με τιμές Πρωθυπουργού, ορίζονται μέχρι του ποσού των πραγματικών εξόδων και πάντως όχι πάνω από 2.000.000 δρχ.

β. Β'. Κατηγορία: Μέχρι του ποσού των 400.000 δρχ.

γ. Γ'. Κατηγορία: Μέχρι του ποσού των 300.000 δρχ.

δ. Δ'. Κατηγορία: Μέχρι του ποσού των 250.000 δρχ.

2. Για τα άτομα των πιο πάνω κατηγοριών που πεθαίνουν στο εξωτερικό και μεταφέρονται στην Ελλάδα και

αντίστροφα, χορηγείται πέρα από τα έξοδα της κηδείας της προηγούμενης παραγράφου και ποσό μέχρι 200.000 δρχ. για την αντιμετώπιση εξόδων κατασκευής ειδικού φερέτρου, ταρίχευσης και μεταφοράς σωρού.

3. Η κοινή Απόφαση 1273/8.12.86 (ΦΕΚ 856/1986) που καθορίζει τα δικαιολογητικά εξόδων κηδείας εξακολουθεί να ισχύει.

4. Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι εκδόσεως νεωτέρας κατά το επόμενο έτος.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Σεπτεμβρίου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
Β. ΣΚΟΥΡΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
Α. ΠΕΠΟΝΗΣ

Αριθ. 18132/95 (6)

Κατάρτιση και ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δημοτικής Πινακοθήκης Ρόδου Ν. Δωδεκανήσου.

Ο ΑΝΑΠΛ. ΠΕΡ/ΚΟΥ Δ/ΝΤΗ Ν. ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως του κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σης» σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 8 του Νόμου 2307/95.

2. Τις όμοιες του Ν. 1586/86 «βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».

3. Την οικονομική κατάστασή του ... και τις πραγματικές ανάγκες σε προσωπικό αυτού, όπως προκύπτουν από τα στοιχεία του φακέλλου.

4. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 37 του Ν. 2190/94, που διατυπώθηκε στο άριθ. 1/96 πρακτικό του, θέμα 17ο.

5. Την αριθ. 16/95 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Πιν/κης Ρόδου περί κατάρτισης και ψήφισης του Ο.Ε.Υ. της Δημοτικής Πινακοθήκης Ρόδου και την αριθ. 704/95 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ρόδου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 16/95 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημ. Πινακοθήκης Ρόδου με την οποία καταρτίζεται και ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της ως εξής:

Άρθρο 1

Τη Δημοτική Πινακοθήκη συγκροτούν:
1. Το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών
2. Το Γραφείο Ειδικού Συνεργάτη.

Άρθρο 2

Οι θέσεις του προσωπικού της Δημοτικής Πινακοθήκης, διαρθρωμένες κατά κλάδους, βαθμούς και ειδικότητες έχουν ως ακολούθως:

Α) Προσωπικό που διέπεται από τους Νόμους 1188/1981, 1586/1986, 1832/1989 και το Π.Δ. 194/1988 και 22/1990 όπως σήμερα ισχύουν.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Κλάδος ΠΕ2 Εφόρου
Μία (1) θέση με βαθμό Δ-Α

- Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικού
Μία (1) θέση με βαθμό Δ-Α

- Κλάδος ΤΕ2 Συντηρητές έργων
Δύο (2) θέσεις με βαθμό Δ-Α

- Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού
Πέντε (5) θέσεις με βαθμό Δ-Α

- Κλάδος ΥΕ1 Κλητήρων, Θυρωρών, Φυλάκων, Γενικών Καθηκόντω
Πέντε (5) θέσεις με βαθμό Ε-Β

- Κλάδος ΥΕ16 Καθαριστριών
Μία (1) θέση με βαθμό Ε-Β

Τα απαιτούμενα για κάθε ένα από τους παρακάτω Κλάδους προσόντα είναι:

- Κλάδος ΠΕ2, πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος φιλολογίας ή ιστορίας και αρχαιολογίας ή αρχιτεκτονικής, ή Καλών Τεχνών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας, σχολών της αλλοδαπής και άριστη γνώση μιας γλώσσας που ορίζεται με την προκήρυξη πλήρωσης της θέσης.

- Κλάδος ΠΕ1, πτυχίο ή δίπλωμα νομικής ή πολιτικών ή οικονομικών επιστημών ή σχολής Δημόσιας Διοίκησης Α.Ε.Ι. ή Κοινωνιολογίας ή Διοίκησης Επιχειρήσεων της ημεδαπής ή πτυχίο ή δίπλωμα Α.Σ.Ο.Ε.Ε. ή Π.Α.Σ.Π.Ε. ή ανωτάτων βιομηχανικών σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

- Κλάδος ΤΕ2, πτυχίο ΤΕΙ συντηρητών έργων.

- Κλάδος ΔΕ1, απολυτήριος τίτλος Λυκείου ή 6θέσιου γυμνασίου ή ισότιμου σχολείου.

- Κλάδος ΥΕ1 και ΥΕ16, απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου) ή για υποψηφίους που είχαν αποφοιτήσει μέχρι το 1980, απολυτήριο Δημοτικού σχολείου ή απολυτήριο κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580/1970.

Σύνολο θέσεων	
ΠΕ2	1
ΠΕ1	1
ΤΕ2	2
ΔΕ1	5
ΥΕ1	5
ΥΕ16	1
Σύνολο	15

β) Προσωπικού που διέπεται από το Ν. 1188/1981 (άρθρο 242) Ν. 1416/1984 (άρθρο 67 παρ. 4) και το Π.Δ. 410/1988 (άρθρο 84).

Μία θέση ειδικού συνεργάτη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με προσόντα ειδική εμπειρία σε θέματα λειτουργίας Πινακοθηκών ή οργάνωσης εκθέσεων ή τεχνοκριτικής εικατικών τεχνών.

Άρθρο 3

Η διάρθρωση των παραπάνω υπηρεσιών έχει ως εξής:

1. Το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών συγκροτείται από τα παρακάτω Γραφεία:

α) Γραφείο Εφόρου - Διευθυντή.
β) Γραφείο Διοίκησης και Γραμματείας.
γ) Γραφείο Συντήρησης έργων.
δ) Γραφείο προσωπικού γενικών καθηκόντων - φυλά-

κων και καθαριστριών.

2. Το Γραφείο Ειδικού Συνεργάτη είναι αυτοτελές.

Άρθρο 4

Οι αρμοδιότητες και το αντικείμενο εργασίας και απασχόλησης κάθε υπηρεσίας είναι οι εξής:

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Ο Έφορος Διευθυντής ανήκει στον κλάδο ΠΕ2 Εφόρων και διευθύνει την όλη λειτουργία της Δημοτικής Πινακοθήκης.

Εν ελλείψει αυτού προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και εν ελλείψει τούτου υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Ειδικότερα:

- Μεριμνά για την εφαρμογή των νόμων, του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικης Υπηρεσίας και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς ψήφο και εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που έχουν υπηρεσιακό χαρακτήρα.
- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα χρηματικά εντάλματα.
- Θεωρεί όλα τα εξερχόμενα πριν τα υπογράψει ο Πρόεδρος, με έγγραφη δε εξουσιοδότηση από τον Πρόεδρο, μπορεί να υπογράψει τα διαβιβαστικά έγγραφα.
- Τηρεί τους υπηρεσιακούς φακέλους των υπαλλήλων και γνωματεύει για την υπηρεσιακή τους επίδοση συντάσσοντας εκθέσεις.
- Λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων εγγράφων και εισηγείται στον Πρόεδρο κάθε υπηρεσιακή ενέργεια που απορρέει από αυτά.
- Μεριμνά γενικά για την ενημέρωση του προσωπικού και ειδικότερα για την επιμόρφωση των υπαλλήλων, σχετικά με τη γνώση του αντικειμένου τους στη Δημοτική Πινακοθήκη και τα καθήκοντά τους.
- Παραλαμβάνει, αποσφραγίζει, χαρακτηρίζει και μοναγράφει την προς τη Δημοτική Πινακοθήκη, απευθυνόμενη αλληλογραφία και διανέμει αυτή στις οικείες υπηρεσίες, Τμήματα και Γραφεία, μέσω του Γραφείου πρωτοκόλλου - διεκπεραιώσεως.
- Τηρεί το εμπιστευτικό πρωτόκολλο και το αρχείο εμπιστευτικών εγγράφων της Δημοτικής Πινακοθήκης.
- Μεριμνά για τη δημοσίευση των διακηρύξεων δημοπρασιών, καθώς και των εγγράφων, πιστοποιητικών και αποφάσεων διαφόρων αρχών που χρήζουν δημοσιεύσης.
- Διευθύνει την οικονομική υπηρεσία δίνοντας προς αυτή τις απαιτούμενες κατευθύνσεις και εντολές, των οποίων ελέγχει την εφαρμογή.
- Εποπτεύει την κατάρτιση του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων της Δημοτικής Πινακοθήκης, παρακολουθεί την πορεία της εκτέλεσής του και αποδεικνύει οσάκις παρίσταται ανάγκη, τις ενδεδειγμένες ενέργειες για την εξασφάλιση των εσόδων ή τη συγκράτηση των δαπανών.
- Μελετά και εισηγείται τη λήψη μέτρων για τη βελτίωση της λειτουργίας της οικονομικής υπηρεσίας.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Γραμματέας

- Τηρεί βιβλίο απογραφής των ζωγραφικών πινάκων, γλυπτών και κάθε έργου τέχνης που ανήκει στην κυριότητα και χρήση της Δημοτικής Βιβλιοθήκης και μεριμνά για την ενημέρωσή του μετά από αγορές, πωλήσεις, δανεισμό ή ανταλλαγή έργων.
- Παρίσταται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τηρεί πρακτικά.
- Καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο της αποφάσεις και μεριμνά για την υποβολή των αντιγράφων αρμοδίως για έγκριση.
- Σε συνεργασία με τον Έφορο συγκντρώνει τα θέματα που είναι για συζήτηση συντάσσει την ημερησία διάταξη μετά τον προσδιορισμό των θεμάτων από τον Πρόεδρο και αποστέλλει στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου την πρόκληση για τις συνεδριάσεις.
- Μεριμνά για την καταχώρηση των εγγράφων στο βιβλίο πρωτοκόλλου.
- Συντάσσει τον προϋπολογισμό και τον υποβάλλει για ψήφιση στο Διοικητικό Συμβούλιο με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Εκδίδει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού.
- Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού και τηρεί όλα τα προβλεπόμενα βιβλία Λογιστηρίου.
- Επεξεργάζεται τον απολογισμό της Δημοτικής Πινακοθήκης και υποβάλει αυτόν για ψήφιση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Γραφέας

- Υποβοηθεί το γραμματέα στο έργο του
- Τηρεί το βιβλίο πρωτοκολλου και το Αρχείο της Πινακοθήκης και ασχολείται με τη δακτυλογράφηση κάθε εγγράφου.
- Καταθέτει ανελλιπώς στο ταμείο του Δήμου τις πραγματοποιούμενες εισπράξεις από τη διάθεση των εισιτηρίων και τηρεί τη ημερολόγιο κινήσεως επισκεπτών.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Ο Προϊστάμενος του Γραφείου Συντήρησης Έργων, ανήκει στο κλάδο ΤΕ2 συντηρητών έργων.

- Φροντίζει για την επιστημονική συντήρηση και φύλαξη των πινάκων και λοιπών κατλλιτεχνικών έργων, της Δημοτικής Πινακοθήκης.
- Επιμελείται για την οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίου συντήρησης έργων, εξοπλισμένου με τα τεχνικά μέσα και εργαλεία που απαιτούνται.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ

Προσωπικό γενικών καθηκόντων

Φροντίζουν για την τήρηση της τάξης στους εκθεσιακούς χώρους, τη φύλαξη των έργων τέχνης, την τοποθέτηση και αφαίρεση των έργων και ενεργούν διάφορες εσωτερικές και εξωτερικές εργασίες, ανάλογα με τις ανάγκες της Δημοτικής Πινακοθήκης και σύμφωνα με τις αποφάσεις της Δ/νσης και της Διοίκησης.

Καθαρίστρια

Φροντίζει να διατηρεί τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους της Πινακοθήκης καθαρούς.

Άρθρο 5

Τα θέματα που αφορούν στους διορισμούς, στα καθήκοντα, στους περιορισμούς, στην αστική ευθύνη, στα δικαιώματα, στις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, στο πειθαρχικό δίκαιο και στη λύση της υπαλληλικής ή εργασιακής σχέσης, του τακτικού και του με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού, που υπάγεται στις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία «περί καταστάσεως προσωπικού των ΟΤΑ».

Άρθρο 6

Οι πιο πάνω δημιουργημένες οργανικές θέσεις, καταλαμβάνονται κατά την οριζόμενη νόμιμη διαδικασία από το προσωπικό που υπηρετεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας που έχει για κάθε θέση, οριζόμενα προσόντα και τίτλους σπουδών. Τυχόν πλεονάζοντες εργατοϋπάλληλοι, διατηρούνται στην Υπηρεσία θεωρημένοι ότι κατέχουν προσωρινές προσωποπαγείς θέσεις οι οποίες καταργούνται αυτοδίκαια με τον καθ' οιονδήποτε τρόπο κένωσης τους. Η κατανομή του προσωπικού στις Δ/νσεις, Τμήματα και τα Γραφεία, ενεργείται με απόφαση Πρέδρου όπως ο νόμος προβλέπει.

Άρθρο 7

Οι υπάλληλοι υποχρεούνται πέρα από τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα που περιγράφονται στον παρόντα Οργανισμό, να αλαλαμβάνουν υπό την ευθύνη τους τα υπηρεσιακά αντικείμενα ή να εκτελούν τις υπηρεσιακές εργασίες που ανατίθενται σ' αυτούς.

Ειδικότερα

α) Οι Προϊστάμενοι Γραφείων, Τμημάτων Δ/νσεων, συντάσσουν, μονογράφουν και είναι υπεύθυνοι για την νομιμότητα των εγγράφων που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και που είναι της αρμοδιότητας της Υπηρεσίας που προϊστανται και συνυπεύθυνοι στις περιπτώσεις συνυπογραφής αν τα έγγραφα συνετάγησαν από υπηρεσιακή μονάδα.

β) Παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου όταν κατ' αυτές συζητούνται θέματα της αρμοδιότητας της Υπηρεσίας τους ώστε να παρέχουν στοιχεία και άλλες πληροφορίες σχετικές με τα θέματα που θα συζητούνται.

Άρθρο 8

Το προσωπικό της Δημοτικής Πινακοθήκης σε περίπτωση διάλυσης της θα απορροφηθεί από τον Δήμο Ρόδου.

Άρθρο 9

Ο παρών Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας ισχύει από τη δημοσιέυσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα απόφαση προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Δημοτικής Πινακοθήκης το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προβλεφθεί.

Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση προϋπολογισμού της Δημοτικής Πινακοθήκης ύψους 20.000.000 δρχ. με ΚΑΕ 05.111/1.

Ομοίως για τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 12 Αυγούστου 1996

Με εντολή Περ/κού Δ/ντή
Ο Αναπλ. Περ/κού Δ/ντή
ΡΙΖΟΣ ΡΙΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 4631 (7)

Σύσταση Επιτροπής Δημοτικού Συμβουλίου Χρυσόβων Κοιν. Σιβίστας Ν. Ευρυτανίας.

Ο ΑΝ/ΤΗΣ ΠΕΡ/ΚΟΥ Δ/ΝΤΗ Ν. ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παράγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110) και β) του άρθρου 190 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95) (Α' 145).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2158/93.

3. Την αρ. 11/95 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Σιβίστας του Νομού Ευρυτανίας για σύσταση σχολικής επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στην Κοινότητα Σιβίστας του Νομού Ευρυτανίας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Χρυσόβων Σιβίστας.

Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται 5μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από:

1) Εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

2) Δύο (2) Κοινοτικούς Συμβούλους της Κοινότητας.

3) Τον εκάστοτε Δ/ντή του Δημοτικού Σχολείου.

4) Ένα (1) εκπρόσωπο γονέων και κηδεμόνων.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1995-1996.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα του.

4. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η διαχείρηση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Δεν προκαλείται δαπάνη από τη σύσταση του Νομικού Προσώπου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 29 Αυγούστου 1996

Ο Αν/τής Περ/κού Δ/ντή
ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. Οικ. 17146 (8)

Ορισμός μελών Διοικητικής Επιτροπής Στρατιωτικών Επιτάξεων.

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΠΕΡΙΦ/ΚΗΣ Δ/ΣΗΣ Ν. ΛΑΡΙΣΑΣ

Με την αριθ. 12680 απόφαση του Δ/ντή Περ/κής Δ/σης Λάρισας ορίστηκαν τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής Στρατιωτικών Επιτάξεων για το έτος 1996 ως εξής:

Τακτικά Μέλη:

1. Χαράλαμπος Παπακώστας, Πρωτοδίκης
2. Μαρίνα Συριγγέλα, Πρωτοδίκης
3. Χρήστος Χρήστου, Αν/χης (ΜΧ)
4. Αθανάσιος Αντωνόπουλος, Αν/χης (ΜΧ)
5. Γεώργιος Κανάκης, Προϊστάμενος Β' Δ.Ο.Υ. Λάρισας.

Αναπληρωματικά Μέλη:

1. Ευστάθιος Τσούτσιας, Πρωτοδίκης
2. Ευαγγελία Καρδάση, Πρωτοδίκης
3. Αριστείδης Μπέλος, Αν/χης (ΜΧ)
4. Αθανάσιος Δημάδης, Τ/χης (Ο)
5. Νόμιμος αναπληρωτής του.

Γραμματέας της Επιτροπής ορίστηκε η υπάλληλος της Περ/κής Διοίκησης Βασιλική Καλαντζή αναπληρούμενη από τον Ιωάννη Τζιμούλη, υπάλληλο επίσης της Περιφ/κής Διοίκησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 27 Αυγούστου 1996

Με εντολή Γ.Γ.Π. Θεσσαλίας
Ο Δ/ντής Περ/κής Δ/σης
Γ. ΜΠΟΥΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 • ΑΘΗΝΑ 104 32 • TELEX 223211 YPET GR • FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ** ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.		
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	(031)	423955
	5230841	25ης Μαρτίου 21 Τ.Κ. 541 00		423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών ΦΕΚ	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ		4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31		4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ	(061)	271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23		224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ		
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)	21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531)	22637
αποστολή Φ.Ε.Κ. με πληρωμή μέσω Δ.Ο.Υ.	5248320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00		26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Μέχρι 16 σελίδες 100 δρχ.
- Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	30.000 δρχ.	1.500 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού ΝΠΔΔ)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	150.000 »	7.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	120.000 »	6.000 »

- Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Οι συνδρομές του εξωτερικού είναι διπλάσιες των παραπάνω αναφερομένων και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Καποδιστρίου 34 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
- Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
- Οι Δήμοι και οι Κοινότητες πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
- Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
- Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
- Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00' έως 13.00'

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ